

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Ricardo Efraín Choy Chinchilla	CUI:	2348793510101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-878-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	septiembre	2026		30	septiembre	2026

Objeto del Contrato
<p>"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS en el Departamento de Implementación Deportiva de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.</p>

Actividades conforme al contrato
<p>a) Apoyé en el control, organización y gestión del archivo documental correspondiente a los expedientes ingresados al Departamento de Implementación Deportiva.</p> <p>b) Brindé apoyo en el seguimiento y control de la distribución de insumos deportivos destinados a los diferentes Programas Sustantivos de la Dirección de Áreas Sustantivas.</p> <p>c) Apoyé en la elaboración de informes técnicos relacionados con la implementación y distribución de insumos deportivos, atendiendo los requerimientos formulados por la Dirección.</p> <p>d) Apoyé y participé en el desarrollo y ejecución de las diversas actividades promovidas por la Dirección de Áreas Sustantivas, proporcionando apoyo cuando fue requerido.</p>



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Canalicé la atención y respuesta de 10 solicitudes remitidas por la Subdirección al Área de Implementación Deportiva junto al Área de Programas.
- b) Verifiqué la exactitud de 20 listados de beneficiarios en los formularios IDR-01, IDR-02 e IDR-03 para el Departamento de Implementación Deportiva.
- c) Sistematicé el registro de beneficiarios en 25 gestiones para la construcción del informe mensual del RUNN.
- d) Evalué y di seguimiento administrativo a 12 solicitudes de beneficiarios, garantizando el cumplimiento normativo.

Ricardo Efraín Choy Chinchilla

Nombre completo del contratista

Ricardo E. Choy

Firma del contratista

LUD DARY GARAVITO VELASCO DE ALDANA

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lud Dary Garavito Velasco De Aldana

Licda. Lud Dary Garavito Velasco De Aldana
Jefa de Departamento de Implementación Deportiva

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME FINAL DE RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación	

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Ricardo Efraín Choy Chinchilla	CUI:	2348793510101
Tipo de Servicios:	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-878-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En letras)	(En números)
		01	julio	2026		30	septiembre	2026

Objeto del Contrato
"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS en el Departamento de Implementación Deportiva de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato
<p><u>Julio 2026</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a) Se optimizó el tiempo de respuesta a los 25 requerimientos emitidos por la Subdirección hacia el Área de Implementación Deportiva. b) Se incrementó la aprobación de un mayor número de 15 expedientes de beneficiarios a través del asesoramiento puntual sobre los procedimientos. c) Se optimizó la carga y sistematización digital de los 2500 beneficiarios requeridos en el reporte mensual del RUNN. d) Se logró evaluar y finalizar 20 solicitudes de beneficiarios. e) Consolidé la confianza de 11 solicitantes mediante un asesoramiento oportuno a través de canales digitales y presenciales. <p><u>Agosto 2026</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a) Desarrollé y desplegué un sistema en Excel enfocado en fortalecer el seguimiento de expedientes de nuevo ingreso, poniéndolo a disposición de cada analista de Implementación Deportiva. b) Asistí en el monitoreo y control de la distribución de material deportivo de 5 gestiones requeridas por los diversos Programas Sustantivos de la Dirección de Áreas Sustantivas.



- c) Colaboré en la movilización y acondicionamiento de 10 recursos de oficina pertenecientes al Área Sustantiva.
- d) Participé en la ejecución y facilitación de las 5 jornadas de Pausas Activas programadas por la institución.
- e) Fortalecí mis competencias institucionales mediante la participación activa en el programa de capacitación virtual sobre Derechos de la Mujer.

Septiembre 2026

- a) Establecí un sistema de clasificación y control que mejoró la precisión en la identificación de 25 expedientes solicitados por la Jefa del Departamento de Implementación Deportiva.
- b) Asistí en la planificación logística, movilización y disposición final del equipo de 12 equipos de cómputo e infraestructura mobiliaria del Departamento de Implementación Deportiva.
- c) Colaboré en la redacción y consolidación de 54 informes sobre la distribución de insumos deportivos conforme a los requerimientos institucionales.
- d) Gestioné el control físico, la clasificación y el almacenamiento seguro de 500 archivos correspondientes a periodos anteriores para su fase de digitalización.
- e) Apoyé recepción y auditoría documental de 10 solicitudes de material deportivo presentadas a la unidad.
- f) Optimicé el aprovechamiento del espacio disponible mediante una reorganización logística que facilitó la disponibilidad de los insumos prioritarios para el departamento.

Ricardo Efraín Choy Chinchilla

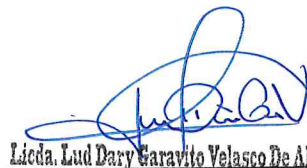
Nombre completo del contratista



Firma del contratista

LUD DARY GARAVITO VELASCO DE ALDANA

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Dirección General del Deporte y la Recreación